



FEASR



REGIONE DEL VENETO

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2007-2013



RAPPORTO ANNUALE SULL'ATTIVITA' SVOLTA DAL G.A.L. E SULLO STATO DI REALIZZAZIONE DEL PSL

ANNO 2009



14 / VR / G.A.L. della PIANURA VERONESE

Programma di Sviluppo Locale
CALEIDOSCOPIO



28 aprile 2010

1. Evoluzione del quadro generale di riferimento

Descrivere in modo sintetico, con l'ausilio di dati quantificati e sulla base del set di indicatori utilizzati nel paragrafo 4 del PSL, le eventuali variazioni intervenute nell'ambito territoriale designato del G.A.L.¹ rispetto al quadro generale di riferimento descritto dal PSL e alla conseguente evoluzione in atto per quanto riguarda il contesto socio-economico, con particolare riferimento agli elementi che possono determinare un impatto diretto sull'attuazione del Programma e comunque ai seguenti aspetti:

- 1.1 *Contesto generale*
- 1.2 *Economia rurale e qualità della vita*
- 1.3 *Competitività e agro ambiente*

Non si registrano variazioni intervenute nel corso dell'anno 2009, nell'ambito territoriale designato, di cui si riporta una mappa territoriale dettagliata, rispetto al quadro generale di riferimento descritto al cap. 4 del Programma di Sviluppo Locale "Caleidoscopio". Così pure per quanto riguarda:

- 1.1 il contesto generale
- 1.2 l'economia rurale e la qualità della vita
- 1.3 la competitività e agro ambiente

si conferma, quanto già esplicitato al cap. 4 di detto Programma, non essendo intervenute variazioni.

Tuttavia, dopo la costituzione del G.A.L., l'avvio e l'attivazione della sede legale ed operativa, la concertazione su importanti attività condivise con il territorio, come l'elaborazione della strategia di sviluppo "Caleidoscopio", e nonostante una continua informazione trattata con particolare cura ed attenzione anche attraverso varie presentazioni sul territorio, è stato avvertita una sorta di sconcerto generale dovuto al fatto che per l'intera annualità del 2009 non sono usciti i bandi già pianificati e programmati.

Di fatto, la complessa attività di elaborazione della Linee Guida da parte della Regione, ha permesso al G.A.L. della Pianura Veronese di affrontare i primi bandi solo dopo la pubblicazione delle Linee Guida di cui alla DGRV 17 novembre 2009 n. 3444 e successivo Decreto Dirigenziale 19 novembre 2009 n. 27.

Il Consiglio di Amministrazione, in attuazione della Misura 410 e senza indugio alcuno, ha di fatto avviato la procedura per le prime Misure (323/a Azione 1 – 313 Azione 1 e Azione 2) nella seduta del 9 dicembre 2009.

Nonostante la percezione di una generale delusione a livello locale, per la tardiva uscita dei bandi, grazie al costante rapporto con il territorio, si può confermare che il contesto socio-politico-economico dell'area, ha mantenuto quel valore aggiunto intangibile, unificante, che ha permesso, anche per il 2009, di mantenere coeso il partenariato oltre che viva la volontà di "fare sistema" verso l'obiettivo comune di un reale, graduale sviluppo del territorio.

¹ Inserire almeno una mappa dettagliata dell'ambito territoriale designato

Territori comunali dell'Ambito territoriale designato dal GAL della Pianura Veronese



2. Gruppo di Azione Locale

2.1 Principali riferimenti e dati identificativi

Denominazione	G.A.L. della Pianura Veronese
Natura giuridica	Associazione di diritto privato senza scopo di lucro, con personalità giuridica
Sede leG.A.L.e	Via Libertà n. 57 - 37053 Cerea (Verona)
	Situata all'interno dell'ambito territoriale designato <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Sede operativa	Via Libertà n. 57 - 37053 Cerea (Verona)
	Situata all'interno dell'ambito territoriale designato <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Telefono	- segreteria 0039 0442 17.91.878 - mobile coordinatore 345 710.79.39
Fax	segreteria 0039 0442 17.91.878
Mail	coordinatore@galpianuraveronese.it segreteria@galpianuraveronese.it
Presidente	avv. Laura Poggi
Coordinatore	dr.ssa Isabella Ganzarolli
Altro referente	sig.ra Marta Bardini - segreteria

2.2 Eventuali variazioni e adeguamenti atto costitutivo e statuto

Specificare le eventuali variazioni intervenute, nel corso dell'anno di riferimento, e le relative motivazioni, precisando anche i conseguenti atti adottati; confermare l'avvenuta notifica all'Autorità di Gestione dei suddetti atti

In data 5 maggio 2008, con Atto costitutivo Rep. N. 142559 - n. 21204 di Raccolta - è stato costituito avanti al notaio Sergio Macchi di Legnago (Vr), il Gruppo di Azione Locale della Pianura Veronese, associazione di diritto privato senza scopo di lucro.

Contestualmente è stato avviato il procedimento per il riconoscimento della personalità giuridica, avvenuta con Decreto del Dirigente Direzione Enti Locali 11 agosto 2008 n. 109, che, su indicazioni della Regione ha comportato la modifica di talune parti dello Statuto.

I soci del G.A.L. della Pianura Veronese, fin dalla costituzione dello stesso, hanno delegato il Presidente - avv. Laura Poggi - ad apportare tutte le modifiche necessarie ad acquisire la personalità giuridica.

In data 4 luglio 2008, con Atto integrativo Rep. N. 142927 - n. 21435 di Raccolta - sempre avanti il notaio Sergio Macchi di Legnago (Vr), è stato modificato lo Statuto dell'Associazione sulla base delle modifiche richieste dalle competenti Autorità regionali per l'iscrizione nel Registro delle Persone Giuridiche,

Detti Atti sono stati notificati all'Autorità di Gestione ed alla Direzione Enti Locali della Regione del Veneto.

Nel corso dell'anno 2009 i suddetti atti non hanno subito variazioni

2.2 Composizione del partenariato

Sulla base della composizione descritta dall'elenco Allegato 2 del PSL, descrivere l'evoluzione del partenariato e dell'organizzazione del G.A.L. nel corso dell'anno di riferimento e la situazione al 31/12/2009, citandone i relativi atti e allegando, se necessario, analogo elenco aggiornato

La composizione del partenariato del G.A.L. della Pianura Veronese può essere descritta come un processo evolutivo avvenuto, per quanto riguarda l'anno 2008, in tre momenti precisi e differenziati:

- all'atto della costituzione del G.A.L. in data **5 maggio 2008**: come risulta dall'Atto costitutivo Rep. n. 142559 – n. di raccolta 21204 – a firma del notaio Macchi Sergio, costituiscono il G.A.L. della Pianura Veronese i seguenti Soggetti pubblici e privati:
 - Comune di Belfiore
 - Comune di Bevilacqua
 - Comune di Bonavigo
 - Comune di Boschi Sant'Anna
 - Comune di Bovolone
 - Comune di Casaleone
 - Comune di Castagnaro
 - Comune di Cerea
 - Comune di Concamarise
 - Comune di Erbè
 - Comune di Gazzo Veronese
 - Comune di Isola della Scala
 - Comune di Legnago
 - Comune di Minerbe
 - Comune di Nogarole Rocca
 - Comune di Nogara
 - Comune di Oppeano
 - Comune di Roverchiara
 - Comune di Salizzole
 - Comune di San Pietro di Morubio
 - Comune di Sanguinetto
 - Comune di Sorgà
 - Comune di Terrazzo
 - Comune di Trevenzuolo
 - Comune di Villa Bartolomea

Associazione Artigiani Riuniti di Verona
Consorzio di Bonifica Valli Grandi e Medio Veronese
Consorzio di Bonifica Agro Veronese Tartaro Tione
CCIAA di Verona
Banca Veneto 1896 – Credito Cooperativo delle province di Verona e Rovigo
Università degli Studi di Verona
Ente Fiera di Isola della Scala S.r.l.
In Agriturismo delle Valli Grandi Veronesi
Confagricoltura – Unione Agricoltori Verona
Confederazione Italiana Agricoltori
Provincia di Verona
En.A.I.P. Veneto
Federazione Provinciale Coldiretti
Apindustria della provincia di Verona
Consorzio di Sviluppo del Basso Veronese

- **alla data del 27 luglio 2008**, l'Assemblea dei Soci ha approvato l'adesione dei seguenti nuovi soggetti pubblici e privati:
Comune di Angiari
Comune di Isola Rizza
Comune Ronco all'Adige
ConfCommercio
Associazione Strada del Riso Vialone Nano Veronese IGP
Confederazione Nazionale Artigianato
CISL
Consorzio Tutela Grana Padano
Sistema Pianura Srl
Banca Veronese Credito Cooperativo di Concamarise
Consorzio Veronatuttintorno

- **alla data del 20 novembre 2008** l'Assemblea dei Soci ha approvato l'adesione dei seguenti nuovi soggetti pubblici e privati:
BAICR – Sistema Cultura di Roma;
Provincia di Verona Turismo Srl;
Associazione Artigiani Federata alla Confederazione L.A.E.
La Fabbrica Srl.

Alla data del 31 dicembre 2009 i soggetti aderenti al G.A.L. della Pianura Veronese sono n. 56 di cui n. 31 Soggetti pubblici e n. 25 Soggetti privati.

Rispetto all'annualità 2008 l'Assemblea dei Soci, nella seduta del 27 aprile 2009. con deliberazione n. 2 ha approvato l'ammissione di un nuovo socio sulla scorta dell'istanza presentata dal Consorzio delle Pro Loco della Pianura Veronese.

Il G.A.L. della Pianura Veronese ha istituito, con l'anno 2009, il Libro Soci che viene trimestralmente verificato dal Revisore Unico dei Conti.

2.3 Organi statutari

Descrivere in sintesi l'attività svolta nel corso dell'anno di riferimento, anche attraverso opportuni elementi di riepilogo (n. assemblee, n. riunioni-incontri...) operando anche la conseguente quantificazione delle spese sostenute per il relativo funzionamento; confermare che l'organo decisionale è composto per almeno il 50% da soggetti privati

Con la costituzione del G.A.L. della Pianura Veronese, ai sensi di quanto previsto all'art. 7 dello Statuto, sono stati individuati gli **organi del G.A.L. della Pianura Veronese** ovvero:

- l'Assemblea dei Soci;

- il Consiglio di Amministrazione;
- il Presidente;
- il Revisore dei Conti.

Secondo quanto previsto all'art. 8 dell'Atto costitutivo del G.A.L. della Pianura Veronese, in deroga delle disposizioni statutarie, sono stati nominati a comporre il **primo Consiglio di Amministrazione** i signori:

1. Aldegheri Alberto
2. Bellini Vasco
3. Campedelli Bettina
4. Pasetto Marco
5. Poggi Laura
6. Polo Giovanni Battista
7. Previdi Massimo
8. Vaia Pasquale

con nomina di Poggi Laura a Presidente del CdA e delega di compiere qualsiasi atto necessario per acquisire la personalità giuridica della costituita Associazione.

In data 20 novembre 2008, sulla scorta del Regolamento per la nomina del Consiglio di Amministrazione si sono tenute le elezioni del Consiglio di Amministrazione per il triennio 2009-2011.

Sono risultati regolarmente eletti i Signori Consiglieri di seguito indicati con le relative qualifiche:

<i>cognome e nome</i>		<i>soggetto designante e/o ente di appartenenza</i>	<i>qualifica</i>
Ambrosi Lorenzo	PB	Comuni	Componente
BeG.A.L.li PB	Diego	Università	Componente
Bellini Vasco	PB	Comuni	Componente
Poggi Laura	PB	Provincia	Presidente
Polo Gian Battista	PR	CIA	Componente
Previdi Massimo	PR	Coldiretti	Vice Presidente
Sartori Alberto	PR	Confagricoltura	Componente
Vaia Pasquale	PR	CasArtigiani	Componente

E' stato nominato il Revisore Unico dei Conti, nella persona del Dr. Marco Piva.

Si conferma che l'organo decisionale è composto da almeno il 50% da soggetti privati (5/9), secondo quanto previsto dall'art. 10, comma 7, dello Statuto.

Relativamente all'attuale composizione del CdA si segnala che il rappresentante di APIndustria signor Giorgio Martini, nominato in data 18 novembre 2008, ha presentato le proprie dimissioni con nota in data 29 ottobre 2009, ns. prot. n. 65 pari data.

La copertura del posto vacante è demandata alla prima Assemblea dei Soci utile.

L'attività svolta dagli organi previsti dalla Statuto del G.A.L. della Pianura Veronese nel corso dell'anno 2009, è riassumibile come segue:

Assemblea dei Soci:

seduta n.	data	oggetto deliberazione	n. atto
1	27/04/2009	Approvazione e Ratifica delle modifiche apportate al Piano di Sviluppo Locale "Caleidoscopio" su richiesta della Regione ed	1.

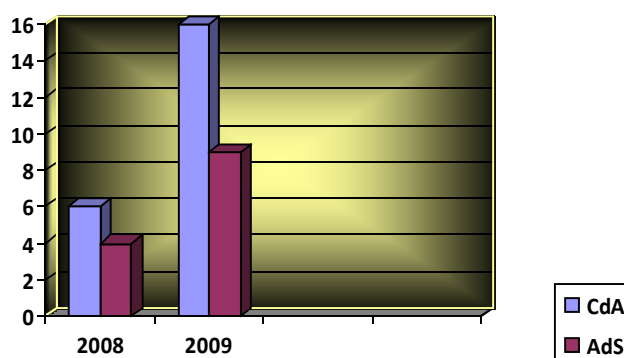
		approvazione di nuove variazioni relative al cronoprogramma delle attività previste nell'ambito della Misura 410 ed alle azioni di Cooperazione (Mis. 421)	
1	27/04/2009	valutazione richiesta di adesione di nuovo socio	2.
2	25/05/2009	Approvazione Relazione sulle attività svolte nell'anno 2008	3.
2	25/05/2009	Approvazione del programma di attuazione del PSL "Caleidoscopio" per l'anno 2009	4.
2	25/05/2009	Approvazione del bilancio consuntivo (rendiconto) Esercizio 2008	5.
2	25/05/2009	Approvazione del bilancio preventivo per l'Esercizio 2009	6.
2	25/05/2009	Fissazione quota di adesione per ammissione di nuovi soci	7.
2	25/05/2009	Proposta compensi dei componenti del C.d.A del G.A.L. della Pianura Veronese	8.
2	25/05/2009	Determinazione dell'emolumento annuo del Revisore dei conti del G.A.L. della Pianura Veronese	9.

Consiglio di Amministrazione

seduta n.	data	oggetto deliberazione	n. atto
1	16/01/2009	PSR del Veneto 2007 – 2013 Asse 4 Leader – Programma di Sviluppo Locale "Caleidoscopio": approvazione delle integrazioni e delle variazioni non sostanziali apportate a seguito di indicazioni della Regione Veneto..	1
1	16/01/2009	G.A.L. della Pianura Veronese: affidamento di incarico di collaborazione per l'anno 2009 per la figura di coordinatore	2
1	16/01/2009	G.A.L. della Pianura Veronese: assunzione di personale di segreteria	3
1	16/01/2009	G.A.L. della Pianura Veronese: determinazione della quota associativa annuale, ai sensi dell'art. 5 – comma 1, lettera d) dello Statuto.	4
5	25/05/2009	Proposta quota di adesione per l'ammissione di nuovi soci al G.A.L.	5
5	25/05/2009	Affidamento di incarico alla dr.ssa Eleonora Rizzi per attività di monitoraggio, controllo di gestione, statistica e valutazione dell'efficacia degli interventi delle azioni del G.A.L. della Pianura Veronese	6
5	25/05/2009	Commissioni Avepa/G.A.L.: candidatura componenti esperti.	7
7	30/09/2009	ASSE 4 LEADER - Programma di Sviluppo Locale "Caleidoscopio" - variazione del cronoprogramma.	7
7	30/09/2009	Asse 4 LEADER: Attuazione del Programma di Sviluppo Locale "Caleidoscopio" - Cap. 3.6. Completamento dell'organigramma.	8
7	30/09/2009	Attività di formazione giuridico-amministrativa del personale del G.A.L. della Pianura Veronese	9
7	30/09/2009	Asse 4 Leader – PSL "Caleidoscopio" – Attuazione della Misura 431 lettera b) "attività di promozione"	10
9	09/12/2009	ASSE 4 LEADER - Programma di Sviluppo Locale "Caleidoscopio". Misura 311 "Diversificazione delle attività agricole" - Azione 2 "Sviluppo dell'ospitalità agrituristica". Approvazione di bando	11
9	09/12/2009	ASSE 4 LEADER - Programma di Sviluppo Locale "Caleidoscopio". Misura 313 "Incentivazione delle attività turistiche" - Azione 1 "Itinerari" e Azione 2 "Accoglienza" Variazione modalità di attuazione.	12
9	09/12/2009	ASSE 4 LEADER - Programma di Sviluppo Locale "Caleidoscopio". Misura 323/a - Azione 1 "Analisi, studi e censimenti" approvazione avviso di selezione per l'avvio di procedura aperta finalizzata alla selezione per l'affidamento di incarico per la	13

		elaborazione dell'analisi/studio.	
9	09/12/2009	ASSE 4 LEADER - Misura 431 lettera c. Attività di gestione del G.A.L.: completamento dell'organigramma di cui alla paragrafo 3.6 del Programma di Sviluppo Locale "Caleidoscopio" mediante affidamento incarico ad esperto in materie ambientali e rurali.	14
9	09/12/2009	ASSE 4 LEADER – Misura 431 lettera c. Attività di gestione del G.A.L. - completamento dell'organigramma di cui alla paragrafo 3.6 del Programma di Sviluppo Locale "Caleidoscopio": affidamento incarico per assistenza informatica	15
9	09/12/2009	ASSE 4 LEADER – Misura 431 lettera c - Attività di gestione del G.A.L. - completamento dell'organigramma di cui alla paragrafo 3.6 del Programma di Sviluppo Locale "Caleidoscopio": affidamento incarico ad esperto in linguaggi multimediali e comunicazione	16

comparazione dell'attività deliberativa degli organi decisionali tra l'anno 2008 e l'anno 2009



Nell'anno 2008 non era stato stabilito dall'Assemblea alcuna retribuzione per i consiglieri di amministrazione e pertanto le uniche spese relative agli organi statuari sono state quelle relative alla costituzione stessa del G.A.L..

Nell'anno 2009 le spese sostenute per gli organi decisionali sono ammontate a complessivi euro 3.600,00 come deliberato dalla Assemblea dei Soci in data 25 maggio 2009 con deliberazione n. 8. Il dettaglio è rappresentato nella seguente tabella 2.4 _

Doc.	emesso da	fornitura/servizio	imponibile	rit. d'acconto	totale
Nota di debito	Bellini Vasco	Gettoni presenza Cda	400.00	80.00	320.00
Nota di debito	Martini Giorgio	Gettoni presenza Cda	600.00	120.00	480.00
Nota di debito	Polo Giovanni Battista	Gettoni presenza Cda	400.00	80.00	320.00
Nota di debito	Previdi Massimo	Gettoni presenza Cda	800.00	160.00	640.00
Nota di debito	Sartori Alberto	Gettoni presenza Cda	900.00	180.00	720.00
Nota di debito	Vaia Pasquale	Gettoni presenza Cda	500.00	100.00	400.00
TOTALI			3.600,00	720,00	2.880,00

2.4 Struttura organizzativa e gestionale

Descrivere in sintesi, anche con il supporto di appositi schemi ed elenchi riepilogativi, la struttura organizzativa e gestionale del G.A.L., con evidenza alla situazione esistente al 31.12 dell'anno di riferimento, specificando comunque anche i riferimenti contrattuali del personale utilizzato e l'ammontare dei relativi emolumenti e della spesa complessivamente sostenuta, alla medesima data; precisare le eventuali variazioni intervenute nel corso dell'anno, confermando comunque che l'acquisizione di nuovo personale è avvenuta secondo le procedure stabilite dalle disposizioni regionali e comunque attraverso apposite forme di selezione

Alla data del 31 dicembre 2009 l'organigramma previsto dal capitolo 3.6 del PSL "Caleidoscopio" risulta completamente attuato a seguito della avvenuta selezione pubblica per:

- l'affidamento di incarico annuale per l'assistenza informatica del G.A.L. inclusa la gestione informatizzata del portale;
- l'affidamento di incarico annuale per l'attività di comunicazione esterna del G.A.L.;
- l'affidamento di assistenza tecnica al G.A.L. in ambito ambientale-rurale, per l'attivazione di uno sportello Help-desk con risposta entro 24 ore.

I bandi per le suddette selezioni pubbliche sono stati approvati dal Consiglio di Amministrazione nella seduta n. 8 del 9 novembre 2009.

Gli stessi sono stati pubblicati sul quotidiano "L'Arena" e sul portale del G.A.L. della Pianura Veronese.

Dopo l'apertura delle offerte pervenute e l'istruttoria delle stesse da parte della Commissione nominata dal CdA, nella seduta n. 9 del 9 dicembre 2009, ha affidato i relativi incarichi come segue:

alla ditta EPC srl – Via Prati, 11 – Dueville (VI) con deliberazione n. 14

OGGETTO: ASSE 4 LEADER - Misura 431 lettera c. Attività di gestione del G.A.L.: completamento dell'organigramma di cui alla paragrafo 3.6 del Programma di Sviluppo Locale "Caleidoscopio" mediante affidamento incarico ad esperto in materie ambientali e rurali.

alla ditta ONLINE BUSINESS & COMMUNICATION SAS, Via Vittorio Veneto, 50/D – 37053 Cerea (Vr), con deliberazione n. 15

OGGETTO: ASSE 4 LEADER - Misura 431 lettera c. Attività di gestione del G.A.L.: completamento dell'organigramma di cui alla paragrafo 3.6 del Programma di Sviluppo Locale "Caleidoscopio": affidamento incarico per assistenza informatica.

al Dr. Alberto Cogo – Via Bellocchio, 1 – Angiari (Vr) - con deliberazione n. 16

OGGETTO: ASSE 4 LEADER - Misura 431 lettera c. Attività di gestione del G.A.L.: completamento dell'organigramma di cui alla paragrafo 3.6 del Programma di Sviluppo Locale "Caleidoscopio": affidamento incarico ad esperto in linguaggi multimediali e comunicazione

La struttura organizzativa, al 31 dicembre 2009, risulta pertanto costituita da:

dr.ssa Isabella Ganzarolli	coordinatrice
sig.ra Marta Bardini	segreteria (personale dipendente)
dr. Alberto Cogo	esperto in comunicazione
dr.ssa Eleonora Rizzi	esperto in valutazione e monitoraggi
Online Business Srl	società esperta in informatica
EPC Srl	società esperta in materie rurali ed ambientali (help-desk).

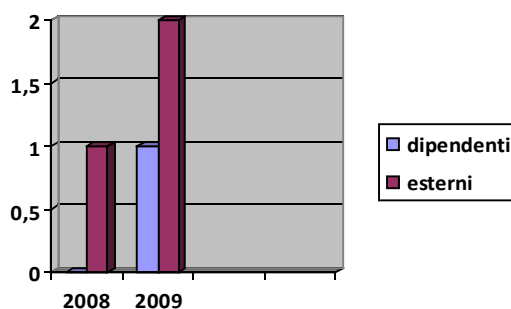
I relativi incarichi ai consulenti esterni, avranno corso dall'anno 2010.

Le voci di spesa inerenti al personale dedicato all'attività del G.A.L. nell'annualità 2009 sono di seguito dettagliate nella tabella 2.5:

Tabella 2.5 - Dettaglio documenti struttura organizzativa e gestionale					
documento	emesso da	fornitura/servizio	imponibile	rit. d'acconto	totale
nota n. 1/09	Isabella Ganzarolli	Attività di coordinamento G.A.L	2.500,00	500,00	2.500,00
nota n. 2/09	Isabella Ganzarolli	Attività di coordinamento G.A.L	4.960,00	992,00	4.960,00
nota spese	G.A.L.	rimborsi chilometrici e spese periodo febbraio-luglio	==	==	2.163,48
nota spese	G.A.L.	rimborsi chilometrici coordinatore agosto	==	==	278.15
nota spese	G.A.L.	rimborsi chilometrici e spese settembre	==	==	969.26
nota spese	G.A.L.	rimborsi chilometrici e spese ottobre	==	==	397.66
nota spese	G.A.L.	rimborsi chilometrici e spese novembre	==	==	537.64
nota spese	G.A.L.	rimborsi chilometrici e spese dicembre	==	==	450.15
busta paga	Marta Bardini	stipendio febbraio	==	==	599.70
busta paga	Marta Bardini	stipendio marzo	==	==	627.24
busta paga	Marta Bardini	stipendio aprile	==	==	651.42
busta paga	Marta Bardini	stipendio maggio	==	==	464.43
busta paga	Marta Bardini	stipendio giugno	==	==	723.06
busta paga	Marta Bardini	stipendio luglio	==	==	772.83
busta paga	Marta Bardini	stipendio agosto	==	==	517.90
busta paga	Marta Bardini	stipendio settembre	==	==	576.71
busta paga	Marta Bardini	stipendio ottobre	==	==	829.00
busta paga	Marta Bardini	stipendio novembre	==	==	762.84
busta paga	Marta Bardini	tredecima mensilità	==	==	453.62
F24		contributi Inps dipendente febbraio	==	==	253.00
F24		contributi Inps dipendente marzo	==	==	264.00
F24		contributi Inps dipendente aprile	==	==	274.00
F24		contributi Inps dipendente maggio	==	==	253.00
F24		contributi Inps dipendente giugno	==	==	395.00
F24		contributi Inps dipendente luglio	==	==	32300
F24		contributi Inps dipendente agosto	==	==	283.00
F24		contributi Inps dipendentesettembre	==	==	283.00
F24		contributi Inps dipendente ottobre	==	==	277.00
F24		contributi Inps dipendente novembre	==	==	373.00

F24		contributi Irpef dipendente febbraio	==	==	3.46
F24		contributi Irpef dipendente maggio	==	==	138.72
F24		contributi Irpef dipendente giugno	==	==	215.98
F24		contributi Irpef dipendente luglio	==	==	176.73
F24		contributi Irpef dipendente agosto	==	==	154.70
F24		contributi Irpef dip. settembre	==	==	154.94
F24		contributi Irpef dipendente ottobre	==	==	151.38
F24		contributi Irpef dip. novembre	==	==	204.33
fatt. 14	Rizzi dr.ssa Eleonora	Consulenza G.A.L.	2548.00	490.00	2567.60
parcella n. 9	Piva dr. Marco	Onorario Revisore dei Conti	3744.00	600.00	3144.00

Di seguito viene rappresentata la spesa relativa alla comparazione della spesa 2008/2009 relativamente alle risorse umane interne ed esterne al G.A.L.



2.5 Consulenze e affidamenti

Descrivere in sintesi, anche con il supporto di appositi schemi ed elenchi riepilogativi, le acquisizioni operate nel corso dell'anno di riferimento, riportando comunque i necessari riferimenti dei soggetti interessati e la quantificazione delle relative spese sostenute, confermare che le suddette acquisizioni sono avvenute nel rispetto delle norme vigenti in materia e assicurando l'applicazione dei principi della libera concorrenza

Nel corso dell'anno 2009 il Consiglio di Amministrazione della Pianura Veronese ha approvato i seguenti conferimenti di incarico:

- 1) affidamento di incarico di coordinatore di cui al precedente punto 2.4, giusta deliberazione 16 gennaio 2009 n. 2, verbale n. 1;
- 2) affidamento di incarico per un posto di segreteria, giusta deliberazione 16 gennaio 2009 n. 3 verbale n. 1, alla signora Marta Bardini;
- 3) affidamento di incarico per la valutazione ed il monitoraggio economico-finanziario del G.A.L., giusta deliberazione 25 maggio 2009 n. 8 verbale n. 5, alla dr.ssa Eleonora Rizzi.

Relativamente alla figura del coordinatore del G.A.L. della Pianura Veronese, il Cda nella seduta del 16 gennaio 2009, verbale n. 1, con deliberazione n. 2, ha rinnovato alla dr.ssa Isabella Ganzarolli l'incarico di coordinatore, per l'anno 2009, previa autorizzazione da parte dell'ente di appartenenza. Tale autorizzazione, per l'anno 2009, è stata concessa con Decreto del Presidente della Provincia di Verona, 23 febbraio 2009 n. 17. L'incarico è stato assegnato per garantire continuità all'attività svolta fino a quel momento. La tipologia di contratto sottoscritta tra il G.A.L. e il coordinatore incaricato è di prestazione di servizi ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

La scelta del coordinatore è avvenuta sulla base delle disposizioni regionali come indicato nella DGR 12 febbraio 2008 n. 199.

L'assegnazione dell'incarico al consulente esperto in valutazione e monitoraggi è avvenuta da parte del Consiglio di Amministrazione, previa acquisizione di tre preventivi, e sulla scorta del costo più vantaggioso per il G.A.L.

Nell'anno 2009 si è concluso l'incarico di elaborazione del sito web, affidato nell'anno 2008 alla società DynamicSoftware, titolare del marchio Eye Soft, affidato a trattativa privata, previo invio di lettera di invito a tre società del settore e con scelta dell'offerta più conveniente.

Il saldo della prestazione risulta dalla tabella di seguito indicata:

Tabella 2.6 - Dettaglio documenti consulenze e affidamenti					
documento	emesso da	fornitura/servizio	imponibile in €	IVA in €	totale in €
Fatt.01	DynamicSoftware	Realizzazione portale -2° rata	5.000,00	1.000,00	6.000,00
Fatt. 10	DynamicSoftware	Realizzazione portale saldo	2.000,00	400,00	2.400,00

2.6 Strutture, dotazioni e attrezzature

Descrivere in sintesi, anche con il supporto di appositi schemi ed elenchi riepilogativi, le strutture (sedi e altri beni immobili), dotazioni e attrezzature disponibili, specificando anche il relativo titolo di possesso; nel caso in cui la sede sia situata all'esterno dell'ambito territoriale designato, specificare le relative motivazioni e giustificazioni, confermare l'avvenuta installazione della targa informativa prevista presso la sede del G.A.L.

Il G.A.L. ha mantenuto la propria sede legale in Cerea, Via Libertà n. 57, in posizione centrale rispetto all'intera area di operatività del G.A.L. ed è allocata nell'ambito di un polo fieristico di particolare rilevanza locale (area Ex Perfosfati, recuperata come intervento di archeologia industriale), con ampio parcheggio e facilità di raggiungimento.

Durante il corso dell'anno 2009 sono stati unificati i numeri di fax e telefono: 0442 17.91.878

Il sito internet - www.galpianuraveronese.it - per problemi legati all'affidatario dell'incarico non ha avuto quella naturale evoluzione dovuta allo svolgimento, da parte del G.A.L., di svariate attività di animazione economica sul e per il territorio. Al fine di non disperdere risorse pubbliche già spese, è stato fatto un grande sforzo per mantenere il servizio acquisito e migliorarne le prestazioni: di fatto il portale entrerà a regime con l'affidamento di incarico alla società di assistenza informatica Online Business, come precedentemente indicato e con la quale, appena incaricata, è iniziata una intensa collaborazione per ripristinare al meglio il portale del G.A.L. della Pianura Veronese.

Pur nella sua limitata funzionalità il portale del G.A.L. ha da sempre reso visibile gli elementi essenziali costitutivi : territorio, partnership e strategia. Inoltre, con molta difficoltà, sono stati pubblicati tutti gli avvisi di selezione e le gare messe in atto dal G.A.L. nell'annualità 2009.

La posta elettronica: coordinatore@galpianuraveronese.it e segreteria@galpianuraveronese.it hanno sempre funzionato regolarmente.

Il G.A.L. dispone della seguente struttura:

- ingresso
- ufficio di segreteria e del coordinatore;
- sala riunioni per l'assemblea dei soci;
- sala riunioni per il Cda;
- altre sale dell'ampio complesso fieristico che possono prevedere manifestazioni pubbliche anche di grande portata.

In data 18 marzo 2009 è stato sottoscritto tra “La Fabbrica Srl” ed il G.A.L. della Pianura Veronese un contratto di comodato per l'utilizzo della struttura di cui sopra.

Per quanto riguarda l'acquisizione di nuove risorse strumentali, il G.A.L. ha provveduto, dopo le disposizioni impartite dal Consiglio di Amministrazione ad avviare ricerche di mercato per la fornitura di fax e stampante propri.

La ricerca di mercato è stata assegnata sull'offerta più vantaggiosa alla ditta Progetto Ufficio.

documento	emesso da	fornitura/servizio	imponibile in €	IVA in €	totale in €
fatt. 393	Progetto Ufficio	acquisto PC	1.313.00	262.60	1.575.60
fatt. 1117	Progetto Ufficio	acquisto fax e fotocopiatore	1.780.00	356.00	2.136,00
fatt. 484	Progetto Ufficio	acquisto toner	352.00	70.40	422.40
fatt.1634	Vesentini Srl	acquisto cancelleria	442.09	88.42	530.51
fatt. 1167	Vesentini Srl	acquisto cancelleria	79.67	15.93	95.60
fat. 3435	Vesentini Srl	acquisto cancelleria	184.13	36.83	220.96
fatt.478/09	AP Promotion	acquisto timbri	43.42	8.68	52.10

Nell'anno 2009, risultano assegnate complessivamente al G.A.L. le seguenti dotazioni strumentali acquisite in proprietà sulla scorta di procedure ad evidenza pubblica, regolarmente inventariate:

- n. 2 personal computer, fisso HP Intel, e mobile VAYO;
- n. 1 stampante KYOCERA Ecosys FSC5015N;
- n. 1 telefono fisso SIEMENS euroset 5220 e mobile SAMSUNG, con relative linee telefoniche;
- n. 1 fax Brother MFC 8220;
- n. 1 fotocopiatore RicoH Alicito MP 2000;
- sistema di rete informatica.

Rispetto all'anno 2008 sono state aggiunte nuove targhe segnaletiche per facilitare l'accesso al G.A.L.: la sede del G.A.L. risulta pertanto ben segnalata con targhe informative all'ingresso della sede legale – ovvero sulla via di accesso, Via Libertà n. 57 – e all'interno della struttura, date le ampie dimensioni ed i molteplici ingressi. Nelle targhe segnaletiche sono riportati i loghi previsti dalla normativa comunitaria e quello del G.A.L., l'orario di apertura e di ricevimento del pubblico.

2.8 Altre attività

Descrivere le altre eventuali attività svolte dal G.A.L., oltre a quelle relative all'Asse 4 LEADER del PSR, procedendo inoltre alle opportune quantificazioni, anche in relazione alle risorse umane, alle strutture e alle dotazioni utilizzate nonché alle relative spese sostenute; evidenziare in apposita mappa gli ulteriori territori sui quali il G.A.L. ha operato nel 2009 al di fuori dell'attività LEADER

Al 31 dicembre 2009 non risultano essere state svolte altre eventuali attività diverse da quelle previste nel PSL Caleidoscopio.

2.9 Bilancio e contabilità

Specificare le modalità e le procedure per la tenuta del bilancio, in funzione della specifica figura giuridica, riportando i principali elementi e risultati relativi all'anno di riferimento; specificare modalità e procedure per la tenuta della contabilità, anche in relazioni agli obblighi derivanti dall'adesione al PSR

Relativamente alle modalità ed alle procedure per la tenuta del bilancio, in funzione della specifica figura giuridica ed in relazione agli obblighi derivanti dall'adesione al PSR, si specifica quanto adottato per l'anno 2009:

- la tenuta della contabilità: la contabilità viene redatta in base al programma fornito da AVEPA e consiste nella rilevazione cronologica e sistematica delle operazioni sia di entrata

che di uscita finanziaria;

- la redazione del bilancio: trattandosi di Associazione riconosciuta viene redatto il “Rendiconto degli incassi, dei pagamenti e della Situazione Patrimoniale”, il criterio applicato è quello di “cassa” che consiste nella rilevazione di tutti i flussi monetari in entrata ed in uscita, manifestatisi nel periodo amministrativo considerato ovvero dal primo gennaio al 31 dicembre 2009.

Il tutto è corredato da un prospetto sintetico delle attività patrimoniali.

I principali elementi e risultati relativi all’anno di riferimento sono indicati nell’allegato 2) al presente Rapporto.

Su tutta l’attività viene svolta una verifica trimestrale da parte del Revisore Unico dei Conti Dr. Marco Piva.

Dal gennaio 2009 sono stati approntati tutti i registri obbligatori per legge e relativi alla gestione patrimoniale e dell’attività del G.A.L. inclusi i seguenti registri:

- Libro dei soci;
 - Registro delle deliberazioni dell’Assemblea dei Soci;
 - Registro delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione.
- Registro del Revisore dei conti (depositato presso il Revisore incaricato)

Detti Libri e Registri vengono trimestralmente verificati dal Revisore Unico dei Conti.

Di seguito si riporta la rappresentazione grafica del quadro pluriennale di spesa per le Misure 410 e 421 approvato con il PSL, dal quale si evince la proiezione finanziaria programmata per l’anno 2009. I dati del grafico riportato sono la spesa pubblica totale approvata dal PSL, diminuita del totale annuo riferito alla 431.



3. Attuazione della strategia di sviluppo locale - Misura 410

3.1 Elementi di sintesi della strategia

Riportare gli elementi richiesti con riferimento al Quadro 5.1.1 del PSL

Relativamente agli elementi di sintesi della strategia di sviluppo, con particolare riguardo al punto 5.1.1. del Programma di Sviluppo Locale "Caleidoscopio", gli elementi di sintesi sono di seguito rappresentati:

QUADRO 5.1.1. – Elementi di sintesi della strategia	
Strategia	Ridefinire e potenziare l'identità fisica, sociale e culturale dell'intera area, sviluppando una serie di azioni Comuni finalizzate al miglioramento della qualità della vita, al progresso economico, sociale e culturale, che permettano lo sviluppo di nuovi profili di competizione ed incrementino l'offerta turistica rurale sostenibile
Tema 1	Perfezionamento e rafforzamento dei meccanismi di competitività attraverso l'incentivazione e la promozione della crescita qualitativa, della conversione delle produzioni agricole in difficoltà e dell'ammodernamento dei processi produttivi, mediante la promozione del risparmio energetico e di filiere, soprattutto corte, di prodotti tipici
L.S.I. - 1	<i>Potenziare le competenze professionali, in particolare delle donne e dei giovani, valorizzando le diverse sensibilità ed i nuovi approcci imprenditoriali</i>
L.S.I. - 2	<i>Sostenere e promuovere l'ammodernamento delle aziende agricole ed agro-alimentari con un approccio tecnologico ed organizzativo, innovativo e strategico</i>
L.S.I. - 3	<i>Incrementare e valorizzare le produzioni agricole di qualità, sostenere la diffusione e qualificazione di una rete di promozione dei prodotti tipici</i>
Tema 2	Valorizzazione dell'ambiente al fine di migliorare la qualità della vita attraverso lo sviluppo di un'agricoltura multifunzionale e l'incremento dell'offerta turistica rurale
L.S.I. - 1	<i>Sviluppare attività economiche legate alla diversificazione ed alla integrazione delle realtà produttive del territorio e promozione della bioenergia</i>
L.S.I. - 2	<i>Migliorare la qualità della vita della popolazione</i>
L.S.I. - 3	<i>Ricostituire l'ambito territoriale con una nuova qualificazione ambientale</i>

In data 16 gennaio 2009, il Consiglio di Amministrazione, nella seduta di cui al verbale n. 1, con deliberazione n. 1, ha approvato le modifiche al Programma di Sviluppo Locale come da richiesta dell'Autorità di Gestione Direzione Piani e Programmi del Settore Primario della Regione del Veneto con prot. n. 589918/48.00.26 del 6 novembre 2008 - pervenuta al G.A.L. della Pianura Veronese in data 20 novembre – con prot. n. 621746/48.00.26 del 24 novembre 2008 - pervenuta al G.A.L. della Pianura Veronese in data 5 dicembre 2008 – e con prot. n. 18 dicembre 2008 con prot. n. 675129/48.00.26 pervenuta il 5 gennaio 2009.

Le singole richieste della Regione riguardavano:

- chiarimenti sulla struttura organizzativa ed esperienza del coordinatore del G.A.L.;
- la capacità e l'esperienza in tema di concertazione e cooperazione dei soggetti costituenti il G.A.L.;
- integrazioni e modifiche relativamente ai seguenti temi:

- C4: Orientamento verso approcci innovativi, peraltro già descritti, ma per i quali la Regione chiedeva una evidenziazione soprattutto legata all'impiego della informatizzazione, delle reti e delle ITC;
 - C5: Complementarietà, coerenza e conformità rispetto alle altre politiche comunitarie, nazionali e regionali in atto, in quanto ritenuta descritta in modo generico ed impreciso;
 - C6: Integrazione della cooperazione interterritoriale e transnazionale, ritenuta non completa e difforme dai partner capofila;
 - C7: Approccio partecipativo, in quanto trattato superficialmente per cui viene richiesta una riformulazione dell'intero paragrafo;
 - C8: parità tra uomini e donne, in quanto, sempre secondo il valutatore, la trattazione non è stata approfondita adeguatamente.
- sistemazioni formali di capitoli e numerazioni.

Il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione 16 gennaio 2009 n. 1 avente per oggetto "Approvazione delle integrazioni e delle variazioni non sostanziali apportate al Programma di Sviluppo Locale "Caleidoscopio" a seguito di indicazioni della Regione Veneto" ha provveduto a fornire all'Autorità di Gestione ogni chiarimento richiesto.

3.2 Descrizione generale attività realizzate

Con riferimento alla Misura 410 del PSL, descrivere lo stato di attuazione della strategia rispetto agli obiettivi fissati ed al cronoprogramma originale (paragrafo 5.4 del PSL), anche sulla base di indicatori di prodotto e di risultato, ed evidenziando eventuali criticità incontrate.

Il G.A.L. della Pianura Veronese e la sua strategia di sviluppo "Caleidoscopio" è stato approvato con deliberazione 10 marzo 2009 n. 545.

La dotazione finanziaria assegnata per l'attuazione delle Misure 410, 421 e 431, è di complessivi 6.180.000,00.

Con riferimento alla attuazione della Misura 410 del PSL "Caleidoscopio", lo stato di attuazione della strategia rispetto agli obiettivi fissati ed al cronoprogramma originale (paragrafo 5.4 del PSL), è stato fortemente condizionato dall'elaborazione, da parte della Autorità di Gestione, delle Linee Guida di n. 10 Misure dell'Asse 4 Leader, come risulta dalla deliberazione della Giunta Regionale 17 novembre 2009 n. 3444 e dal successivo Decreto dirigenziale 19 novembre 2009 n. 27.

Solo dopo l'approvazione formale di dette Linee Guida il G.A.L. ha potuto procedere con l'avvio della Misura 410, avvenuta di fatto nella seduta del 9 dicembre 2009, di cui al verbale n. 9, il Consiglio di Amministrazione ha approvato:

- Misura 311 "Diversificazione delle attività agricole" Azione 2 "Sviluppo dell'ospitalità agrituristica";
- la Misura 313 "Incentivazione delle attività turistiche" - Azione 1 "Itinerari";
- la variazione di modalità di attuazione da bando a regia della Misura 313 "Incentivazione delle attività turistiche" – Azione 1 "Itinerari" ed Azione 2 "Accoglienza";
- la Misura 323/a "Patrimonio rurale" - Azione 1 "Analisi, studi e censimenti".

3.3 Attuazione delle singole Misure

Con riferimento all'elenco delle Misure/Azioni programmate dal PSL, raggruppate per Asse e SottoAsse, specificare lo stato di attivazione(0= nessuna attivazione;1=bando almeno approvato dal G.A.L.; 2=bando pubblicato sul BUR; 3=graduatoria approvata con decreto di finanziabilità Avepa); evidenziare le eventuali criticità riscontrate anche in relazione alle previsioni operate con il cronoprogramma originale (paragrafo 5.4 del PSL)

Con riferimento all'anno 2009, e per quanto sopra detto, lo stato di attivazione delle Misure/Azioni programmate dal PSL "Caleidoscopio", alla data del 31 dicembre 2009, è pari a 1=bando approvato almeno dal G.A.L., in quanto la prima approvazione delle Misure menzionate al precedente punto 3.2. è avvenuta in data 9 dicembre 2009 nella seduta n. 9.

3.4 Esecuzione finanziaria del PSL

Riepilogare, per Misura/Azione/Asse (Asse 1 = Misura 411; Asse 2 = Misura 412; Asse 3 = Misura 413) e SottoAsse, l'andamento della spesa attivata nel corso dell'anno di riferimento, in termini di importo degli aiuti messi a bando e concessi nei confronti dei singoli beneficiari², rispetto alla spesa programmata, secondo lo schema riportato nella Tabella 3.1

Avendo approvato i primi bandi nel mese di dicembre 2009, il quadro finanziario relativo alla Misura 410 è pari a zero non essendo stati emessi, nell'anno considerato, decreti di finanziaria da parte dell'organismo pagatore Avepa.

Tabella 3.1 - Quadro finanziario - Misura 410 – Anno 2009

Misura Azione	formula (1)	Spesa programmata			Spesa attivata		
		Spesa pubblica	Spesa privata	Totale spesa	Spesa pubblica	Spesa privata	Totale spesa
ASSE 1		0	0	0	0	0	0
ASSE 2		0	0	0	0	0	0
ASSE 3		0	0	0	0	0	0
TOTALE		0	0	0	0	0	0

3.5 Formule e modalità di attuazione

Descrivere le modalità di attuazione del PSL con riferimento alle tre tipologie di operazioni previste (bando, gestione diretta, regia), evidenziando la coerenza con quanto programmato nel PSL, eventuali giustificati scostamenti dallo stesso e situazioni di criticità riscontrate, anche con riferimento alle attività di selezione delle domande da parte delle Commissioni AVEPA/G.A.L.

Per i bandi approvati dal Consiglio di Amministrazione nella seduta n. 9 del 9 dicembre 2009, relativamente alle modalità di attuazione della Misura 410 si precisa quanto segue:

- Misura 311 "Diversificazione delle attività agricole" Azione 2 "Sviluppo dell'ospitalità agrituristica", si conferma la tipologia indicata nel PSL ovvero a bando;
- Misura 313 "Incentivazione delle attività turistiche" - Azione 1 "Itinerari", è stata deliberata la variazione della modalità di attuazione da bando a regia;
- Misura 313 "Incentivazione delle attività turistiche" – Azione 2 "Accoglienza", è stata deliberata la variazione della modalità di attuazione da bando a regia;
- la Misura 323/a "Patrimonio rurale" - Azione 1 "Analisi, studi e censimenti", si conferma la tipologia indicata nel PSL ovvero a gestione diretta.

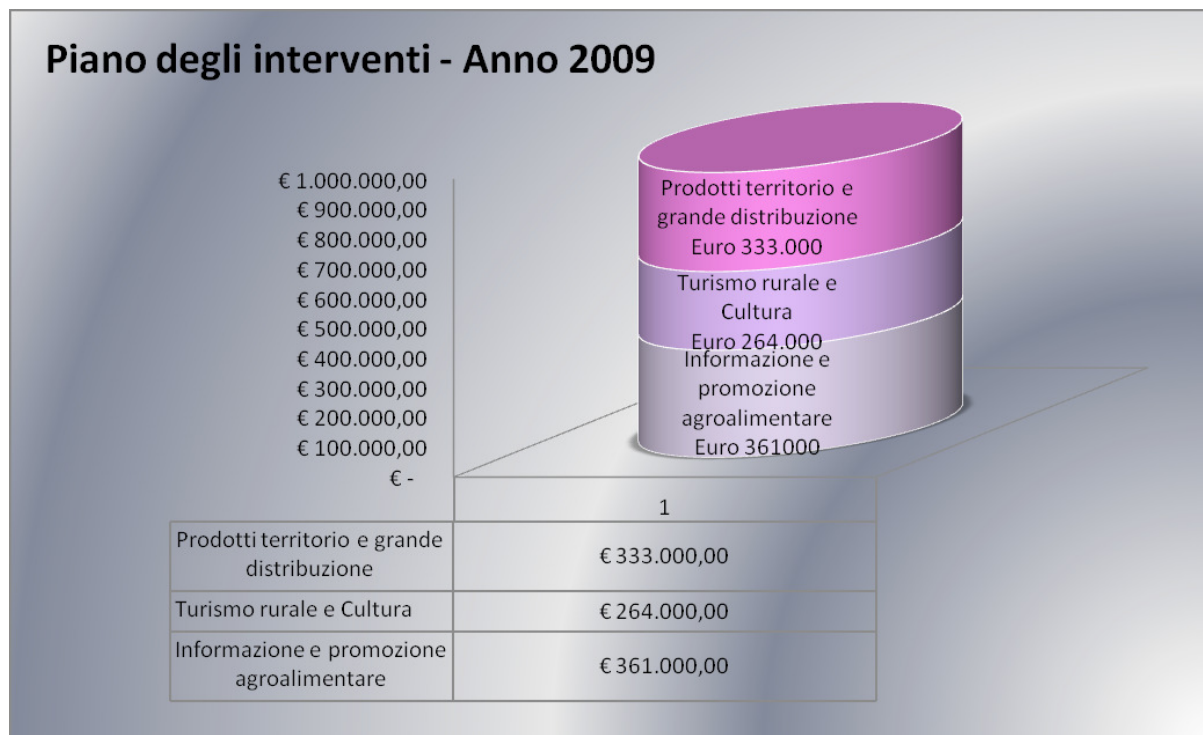
² Importo degli aiuti concessi sulla base dei relativi decreti di finanziabilità approvati da Avepa.

4. Attuazione della Misura 421 - Cooperazione

4.1 Piano degli interventi

Riportare il Piano generale degli interventi di cooperazione descritto al Quadro 6.1 del PSL

Di seguito si riporta la rappresentazione grafica della proiezione finanziaria programmata nel PSL per l'anno 2009, per la Misura 421:



Idea progetto di coop. interterritoriale	n. territori	misure attive	azione	periodo	spesa pubblica	spesa privata	costo totale
1 – Informazione e promozione agroalimentare	3	133	1, 2A, 2B	2011 - 213	€ 217.000,00	€ 144.000,00	€ 361.000,00
Totale 1					€ 217.000,00	€ 144.000,00	€ 361.000,00
Idea progetto di coop. transnazionale	n. territori	misure attive	azione	periodo	spesa pubblica	spesa privata	costo totale
1 – Turismo Rurale e Cultura	9	313 323 421	1,3, 4,5 4 1	2010 - 2013	€ 200.000,00	€ 64.000,00	€ 264.000,00
2 – Prodotti territorio e grande distribuzione	4	313	5	2011 - 2013	€ 200.000,00	€ 133.000,00	€ 333.000,00
Totale 2					€ 400.000,00	€ 197.000,00	€ 597.000,00
Totale complessivo 1 + 2					€ 617.000,00	€ 341.000,00	€ 958.000,00

4.2 Descrizione generale attività realizzate

Con riferimento al suddetto Quadro 6.1, descrivere lo stato di attuazione della Misura 421, distintamente per Azione 1 – Cooperazione interterritoriale e Azione 2 – Cooperazione transnazionale, rispetto alle previsioni operate nel medesimo Quadro, anche sulla base di opportuni indicatori di prodotto e di risultato, ed evidenziando comunque le eventuali criticità riscontrate

Non avendo attivato interventi di cui alla Misura 421, si confermano le tipologie di operazioni previste dal Quadro 6.1 del PSL Caleidoscopio, facendo presente che nell'anno 2009 non sono state realizzate attività di cooperazione.

Da rilevare che nel PSL, rivisto a seguito delle indicazioni regionali rappresentate al punto 3.1, è stato inserito il programma di cooperazione interregionale con capofila il G.A.L. Delta del Po, riguardante il progetto di valorizzazione turistico-ambientale denominato "La terra dei grandi fiumi" da realizzare con la Regione Emilia Romagna e la Regione Lombardia.

Nel corso dell'anno 2009 si sono svolti, tra i G.A.L. della Pianura Veronese e Delta del Po, incontri per la valutazione ex ante di tale progetto.

4.3 Attuazione dei singoli progetti

Specificare lo stato di avanzamento dei singoli progetti indicati nel Quadro 6.1

Non avendo attivato interventi di cui alla Misura 421, si confermano le tipologie di operazioni previste dal Quadro 6.1 del PSL Caleidoscopio, rilevando che nell'anno 2009 non sono stati attivati progetti di cooperazione.

4.4 Quadro finanziario riepilogativo dei progetti di cooperazione

Riepilogare l'andamento della spesa attivata nell'anno di riferimento, con riferimento all'importo degli aiuti concessi² nei confronti dei singoli beneficiari e del G.A.L.², secondo gli schemi riportati nelle Tabelle 4.1, 4.2, 4.3. Le tabelle 4.1 e 4.2 devono essere elaborate per progetto, per un numero corrispondente a quello dei relativi progetti

Non avendo attivato interventi di cui alla Misura 421, si confermano le tipologie di operazioni previste dal Quadro 6.1 del PSL Caleidoscopio per le quali, nell'anno 2009, non sono state sostenute spese.

Tabella 4.1 - Quadro finanziario progetti di cooperazione interterritoriale – anno 2009

Progetto	numero - titolo	Spesa programmata			Spesa attivata		
		Spesa pubblica	Spesa privata	Totale spesa	Spesa pubblica	Spesa privata	Totale spesa
Mis. 421 lettera a		0	0	0	0	0	0
Mis. 421 lettera b		0	0	0	0	0	0
Mis. 421 lettera c		0	0	0	0	0	0
Totale Progetto		0	0	0	0	0	0

Tabella 4.2 - Quadro finanziario progetti di cooperazione transnazionale – anno 2009

Progetto	numero - titolo	Spesa programmata			Spesa attivata		
		Spesa pubblica	Spesa privata	Totale spesa	Spesa pubblica	Spesa privata	Totale spesa
Mis. 421 lettera a		0	0	0	0	0	0
Mis. 421 lettera b		0	0	0	0	0	0
Mis. 421 lettera c		0	0	0	0	0	0
Totale Progetto		0	0	0	0	0	0

Tabella 4.3 - Quadro finanziario riepilogativo progetti di cooperazione – anno 2009

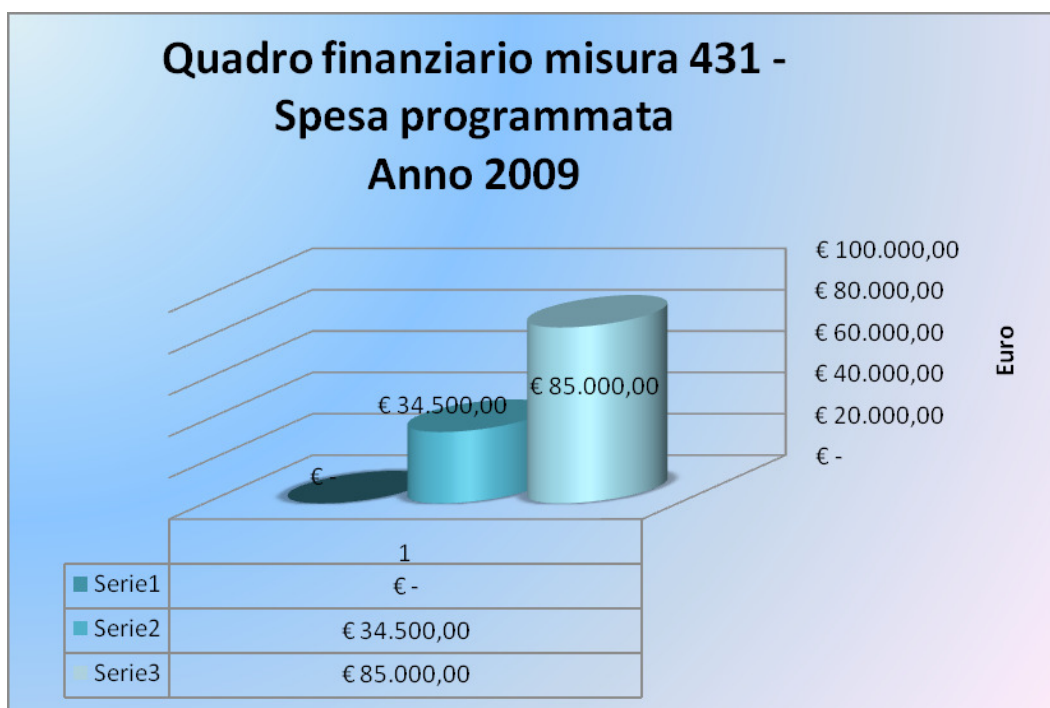
Azione	Progetto	Spesa programmata			Spesa attivata		
		Spesa pubblica	Spesa privata	Totale spesa	Spesa pubblica	Spesa privata	Totale spesa
1	1	0	0	0	0	0	0
1	2	0	0	0	0	0	0
1	3	0	0	0	0	0	0
Totale Azione 1		0	0	0	0	0	0
2	1	0	0	0	0	0	0
2	2	0	0	0	0	0	0
2	3	0	0	0	0	0	0
Totale Azione 2		0	0	0	0	0	0
Totale Misura 421		0	0	0	0	0	0

5. Attuazione della Misura 431 – Gestione, acquisizione competenze e animazione

5.1 Descrizione generale attività realizzate

Descrivere lo stato di avanzamento e le modalità di attuazione della Misura 431, con riferimento alle tre tipologie di interventi previsti nel Sub Allegato E5 al Bando, par. 3.1.1 – lettere a), b) e c, ed alle relative voci di spesa, evidenziando la coerenza con quanto programmato nel PSL, nel Quadro 7.1, gli eventuali giustificati scostamenti dallo stesso e le situazioni di criticità riscontrate. Riportare nella successiva Tabella 5.1 il riepilogo della spesa sostenuta nell'anno di riferimento, sulla base degli importi rendicontati ad AVEPA nell'anno in corso.

Di seguito si riporta la rappresentazione grafica della proiezione finanziaria programmata nel PSL per l'anno 2009, per la Misura 431:



Relativamente allo svolgimento della attività gestionale del G.A.L., nell'anno 2009, la struttura ha atteso alle seguenti attività:

- apertura fascicolo aziendale G.A.L.
- domanda aiuto Mis. 431
- procedura informatica gestione Mis. 431
- presentazione domanda Mis. 431 per l'anno 2008
- presentazione rendicontazione 2008
- presentazione domanda anticipo Mis. 431

- presentazione Rapporto annuale 2008
- verifica atti G.A.L.
- partecipazione e incontri e riunioni per analisi Linee Guida
- predisposizione bozze bandi
- avvio analisi valutazione/monitoraggio
- istituzione Commissioni G.A.L.-Avepa e relativi primi contatti
- help desk G.A.L.
- incontri informativi G.A.L.
- informazione
- coordinamento con altri G.A.L.
- completamento dell'organigramma
- promozionali

Sono stati altresì realizzate le seguenti attività:

ATTIVITA'	N°
Missioni istituzionali (Regione/Avepa)	22
Riunioni Coordinamento Veneto	10
Km. percorsi	10.527
Convegni	2
Presentazioni/incontri col territorio	18
Tavoli tecnici di concertazione	2
Appuntamenti con potenziali beneficiari	55
Contatti con potenziali ulteriori beneficiari	88
Protocolli gestiti: comunicazioni e/u	198
Report finanziamenti diversi per mondo rurali	3
Consigli di Amministrazione	18
Assemblee dei Soci	5
Variazioni PSL	1
Rapporto annuale	1
Attivazione fascicolo aziendale	1
Domanda di anticipo Mis. 431	1
Domanda di pagamento	1
Predisposizione Rendiconto	1
Predisposizione Bilancio Preventivo	2
Ideazione e realizzazione promozionali	1

Relativamente allo stato di avanzamento ed alle modalità di attuazione della Misura 431, con riferimento alle tre tipologie di interventi previsti nel Sub Allegato E5 al Bando, par. 3.1.1 – lettere a), b) e c, ed alle relative voci di spesa, si evidenzia la coerenza con quanto programmato nel PSL Caleidoscopio per quanto riguarda il totale annuo, nel Quadro 7.1 ed in particolare che le spese sostenute nell'anno 2009 hanno riguardato le seguenti macrovoci di spesa:

- pubblicizzazione degli avvisi pubblici;
- comunicazionali e partecipazione a fiere
- realizzazione portale
- prestazioni del coordinatore
- compensi al Consiglio di Amministrazione
- prestazioni del personale di segreteria
- acquisto attrezzatura informatica
- acquisto cancelleria

Come si evince dalla tabella 5.1, le spese della voce a) sono risultate pari a zero (voce di spesa non più ammissibile nell'anno 2009)

L'ammontare della spesa b), risulta inferiore a quanto programmato: essendo l'approvazione del G.A.L. pervenuta nel mese di marzo 2009, il Cda ha preferito prudentemente spendere solo la quota di capitale strettamente necessaria agli interventi di acquisizione competenze e animazione sul territorio, evitando di esporsi finanziariamente prima dell'ufficiale approvazione da parte della Regione del Veneto.

Di seguito, si riporta il **riepilogo della spesa sostenuta** per la Misura 431, nell'anno di riferimento, sulla base degli importi rendicontati ad AVEPA.

Tabella 5.1 - Quadro finanziario - Misura 431 – anno 2009

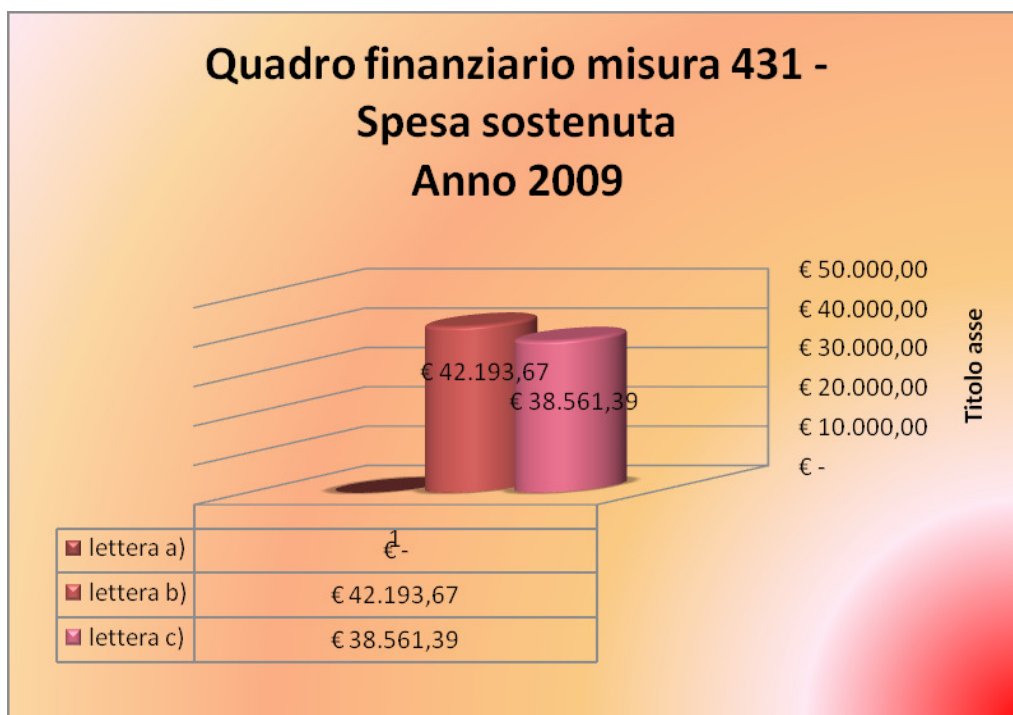
Tipologia di spese	Spesa programmata			Spesa sostenuta		
	Spesa pubblica	Spesa privata	Spesa totale	Spesa pubblica	Spesa privata	Spesa totale
lettera a)	0	0	0	0	0	0
lettera b)	27.600,00	6.900,00	34.500,00	33.754,94	8.438,73	42.193,67
lettera c)	68.000,00	17.000,00	85.000,00	30.849,11	7.712,28	38.561,39
Totale	95.600,00	23.900	119.500,00	64.604,05	16.151,01	80.755,06

5.2 Acquisizione di beni e servizi

Specificare le procedure e le prassi adottate per assicurare il rispetto delle regole in materia di appalti e di libera concorrenza, ai fini dell'acquisizione dei beni e servizi

Le procedure adottate fin dall'inizio dell'attività del G.A.L. della Pianura Veronese, per assicurare il rispetto delle regole in materia di appalti e di libera concorrenza ai fini dell'acquisizione dei beni e servizi, sono quelle previste dal Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 "codice dei contratti pubblici per lavori, servizi e forniture".

In particolare, il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 7 agosto 2008 ha fornito al coordinatore le disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi in economia, sulla scorta di quanto previsto dal D.Lgs. 163/2006, per cui le acquisizioni di beni e servizi vengono fatte mediante procedure ad evidenza pubblica tra almeno 5 operatori economici, anche per forniture di importo inferiore ai 20.000,00.



6. Prospettiva pluriennale di spesa

In funzione di quanto stabilito dall'Allegato E della DGR n. 199/2008 (paragrafo 11.3), come modificato dalla DGR n. 545/2009, per quanto riguarda gli obiettivi vincolanti di spesa³ assegnati ai G.A.L., riepilogare nella tabella 6.1, riportando i dati dai precedenti quadri 3.1 e 4.3, la spesa effettivamente attivata per quanto riguarda le Misure 410 e 421, in termini di aiuti concessi al 31/12 dell'anno di riferimento nei confronti dei beneficiari finali, sulla base dei decreti di finanziabilità approvati da Avepa; aggiornare conseguentemente il totale progressivo della spesa nell'ultima colonna e calcolare l'incidenza % del totale rigo a) rispetto al totale rigo d) (spesa pubblica approvato con il PSL per le Misure 410 e 421), riportandone il valore nell'ultima casella del rigo e)

Con riferimento alla Misura 410 e alla Misura 421 del PSL "Caleidoscopio", alla data del 31 dicembre 2009, la spesa sostenuta è pari a 0, in quanto il G.A.L. della Pianura Veronese, per le ragioni sopra espresse, non ha attivato azioni della Misura 421 (cooperazione) e 410 (strategia).

In funzione di quanto stabilito dall'Allegato E della DGR n. 199/2008 (paragrafo 11.3), come modificato dalla DGR n. 545/2009, per quanto riguarda gli obiettivi vincolanti di spesa assegnati ai G.A.L., si riepilogano di seguito, nella tabella 6.1, i dati ed il totale progressivo della spesa al fine di calcolare l'incidenza % del totale rigo a) rispetto al totale rigo d) (spesa pubblica approvato con il PSL per le Misure 410 e 421), riportandone il valore nell'ultima casella del rigo e)

Tabella 6.1 – Quadro pluriennale di spesa (Misure 410-421) - Anno 2009

Anno	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	Totale
a-Spesa pubblica	0	0						0
b-Spesa privata	0	0						0
c-Spesa totale	0	0						0
d-Spesa pubblica approvata con il PSL	0	96.000	765.000	1.895.000	1.615.000	581.000	588.000	5.540.000
e- Spesa pubblica (a/d%)	0	0						

³ Sono considerati obiettivi vincolanti: il 25% del totale spesa pubblica approvato con il PSL per le Misure 410 e 421, da realizzare entro il 31.12.2010 ed il 75% del totale spesa pubblica approvato con il PSL per le Misure 410 e 421, da realizzare entro il 31.12.2012,

7. Attività di informazione, comunicazione e animazione

Descrivere dettagliatamente, anche attraverso opportuni schemi ed elenchi riepilogativi, le attività svolte per assicurare l'animazione, l'informazione e la comunicazione rispetto a ruolo/azione del G.A.L. e all'attuazione del PSL, con particolare riferimento ai principali obblighi previsti dai regolamenti, anche in ordine alla creazione/consolidamento di sistemi e collegamenti in rete. L'approfondimento sull'attività di animazione svolta dovrà comprendere la descrizione delle strategie e degli strumenti di comunicazione utilizzati, con riferimento a quanto previsto nel paragrafo 10.3 del PSL, ed il relativo riepilogo nella tabella 7.1.

Il G.A.L. della Pianura Veronese, ha intrapreso ogni sorta di attività volta ad assicurare l'animazione, l'informazione e la comunicazione in funzione della attuazione del PSL, con riguardo ai principali obblighi previsti dai regolamenti, anche in ordine alla creazione/consolidamento di sistemi e collegamenti in rete.

Per l'anno 2009 ha messo in atto le seguenti attività comunicazionali ritenute essenziali:

- 1) **il consolidamento della concertazione territoriale**, volta da un lato ad analizzare i punti di forza e di debolezza del territorio e dall'altro a coinvolgere i diversi attori locali in una programmazione attiva.
In particolare, l'opera di concertazione e di informazione è stata strutturata lungo due assi principali:
 - l'informazione e aggiornamento continuo sull'evoluzione del PSL nei confronti della comunità locale, degli amministratori ed operatori economici dell'area con chi ne facesse richiesta, sia stato esso soggetto pubblico o privato;
 - ha proseguito nel mantenere viva la partecipazione diretta degli operatori nella attuazione del PSL;
- 2) **il proseguimento di un'intensa attività di animazione** che ha incontrato sempre un notevole interesse da parte dei soggetti locali, i quali hanno espresso la precisa volontà di proseguire nella strada tracciata con l'approvazione del PSL "Caleidoscopio".

Relativamente alle linee guida su cui si fonda il Piano di informazione e di comunicazione del PSL "Caleidoscopio" della Pianura Veronese, nell'anno 2009 sono state realizzate le seguenti attività:

1. **incontri con il territorio con relative presentazioni**, debitamente pubblicizzati attraverso avvisi pubblici sulla stampa locale:
 - lunedì 29 giugno 2009 – ore 17:00, presso la sala congressi dell'Area Ex Perfosfati di Cerea – **Convegno** "PASSAGGIO A SUD OVEST: TERRITORIO, RADICI, STAGIONI IN CAMBIAMENTO..."
 - mercoledì 15 luglio 2009 -ore 20:00, sala civica del Comune di Ronco all'Adige;
 - martedì 21 luglio 2009 - ore 20:00, sala civica del Comune di Castagnaro;
 - lunedì 27 luglio 2009 - ore 20:00, sala civica del Comune di Isola della Scala.
2. la realizzazione del **portale** del G.A.L. della Pianura Veronese, del quale, per problemi con l'affidatario del servizio, sono stati rilevati anche dalla Autorità di Gestione problemi di aggiornamento durante l'anno 2009. Pur in un contesto particolarmente difficile, per le problematiche con il fornitore, il portale ha da sempre contenuto gli elementi essenziali della strategia di sviluppo, incluso il PSL integralmente pubblicato per l'intera annualità, del territorio e della partnership del G.A.L., ed in esso sono stati pubblicati tutti gli avvisi inerenti le procedure ad evidenza pubblica o la ricerca di consulenti. I problemi riscontrati sono stati definitivamente superati con l'inizio dell'anno 2010;

3. la pubblicazione del Programma di Sviluppo Locale della Pianura Veronese, secondo i parametri richiesti dal Programma di Sviluppo Regionale e **messa in rete nel sito web** del G.A.L. della Pianura Veronese e, in base alle disponibilità, di altre istituzioni;
4. la programmazione di **incontri pubblici** di presentazione, informazione e aggiornamento sullo stato di attuazione degli interventi, con distribuzione di materiale divulgativo, su tutto il territorio della Pianura Veronese, raggiungendo – in particolare – i luoghi più lontani dalla sede del G.A.L.;
5. la creazione di una **mailing list** dei partners attraverso la quale sono stati direttamente comunicati avvisi, attività, convocazioni, eventi di interesse comune con l'ausilio della posta elettronica;
6. la creazione di una **mailing list** dei soggetti interessati al G.A.L. che sono via via aumentati, dando atto che l'animazione svolta sul territorio ha portato un rinnovato interesse per coloro che già si erano confrontati con la nuova strategia di sviluppo ma anche un nuovo, importante, interesse da parte di potenziali beneficiari ai quali, per l'intera annualità, sono stati direttamente comunicati avvisi, attività, convocazioni, eventi di interesse comune con l'ausilio della posta elettronica;
7. il proseguo della attività della **consolle informativa** presso la struttura del G.A.L., già presente fin dall'agosto 2008, con disponibilità di ricevimento anche il sabato mattina per agevolare le persone che durante la settimana lavorativa non sono in grado di assentarsi dal lavoro, al fine di fornire informazioni circa la programmazione e l'attuazione del Programma di Sviluppo Locale della Pianura Veronese, rispondendo alle specifiche domande dell'utente e distribuendo all'utente materiale esplicativo appositamente predisposto;
8. la produzione di **materiale informativo comunicazionale** consistente in documenti agili, di facile ed immediata consultazione, da distribuirsi agli utenti, ai partecipanti agli incontri pubblici, ma scaricabili anche dal sito web del G.A.L. della Pianura Veronese.

A riscontro della considerevole attività di animazione del territorio, si elencano di seguito i titoli di spesa che attestano, in parte, l'attività svolta.

Si rappresenta peraltro che molti incontri sul territorio, anche con singoli beneficiari o presso i Comuni non hanno un riscontro di spese se non relativamente al rimborso benzina.

Tabella 7- Dettaglio documenti attività di informazione, comunicazione e animazione					
documento	emesso da	fornitura/servizio	imponibile in €	IVA in €	totale in €
fatt. 328/09	Mercurio Srl	Spazi pubblicitari presentazione Bandi PSR	750,00	150,00	900,00
fatt. 359/09	Mercurio Srl	Spazi pubblicitari presentazione Bandi PSR	750,00	150,00	900,00
fatt. 045107	Publiadige srl	Spazi pubblicitari presentazione Bandi PSR	3.000,00	600,00	3.600,00
fatt. 053315	Publiadige srl	Spazi pubblicitari presentazione Bandi PSR	2.000,00	400,00	2.400,00
fatt. 078445	Publiadige srl	Spazi pubblicitari selezione pubblica	2.000,00	400,00	2.400,00
fatt. n. 494/08	La fabbrica Srl	noleggio stand	333,33	66,67	400,00
fatt. 14/09	Pasticceria Lanza	Buffet per convegno del G.A.L. 29.06.09	294,58	35,45	330,03
fatt. n. 332/08	Scripta soc.coop.	Realizzazione stampati e comunicazionali	6.961,00	1.392,20	8.353,20
fatt. 90249/09	Scripta soc.coop	pannelli promozionali	1.890,00	378,00	2.268,00
fatt. 70476/09	Scripta soc.coop	cartina promozionale percorsi cicloturistici	3.845,00	153,80	3.998,80

		G.A.L.			
fatt. 84/09	Fiab amici della Bicicletta	Cessione diritti per cartina cicloturistica	5.000,00	1.000,00	6.000,00
fatt.01/09	Conca Verde	allestimento stand evento Terrapiana	400.00	80.00	480.00
fatt. 442/09	AP Promotion	acquisto targhe esterne	1195.70	239.14	1434.84
fatt.642/09	AP Promotion	acquisto targa alluminio ufficio	60.00	12.00	72.00
fatt.202/09	AP Promotion	acquisto bandiere	214.00	42.80	256.80

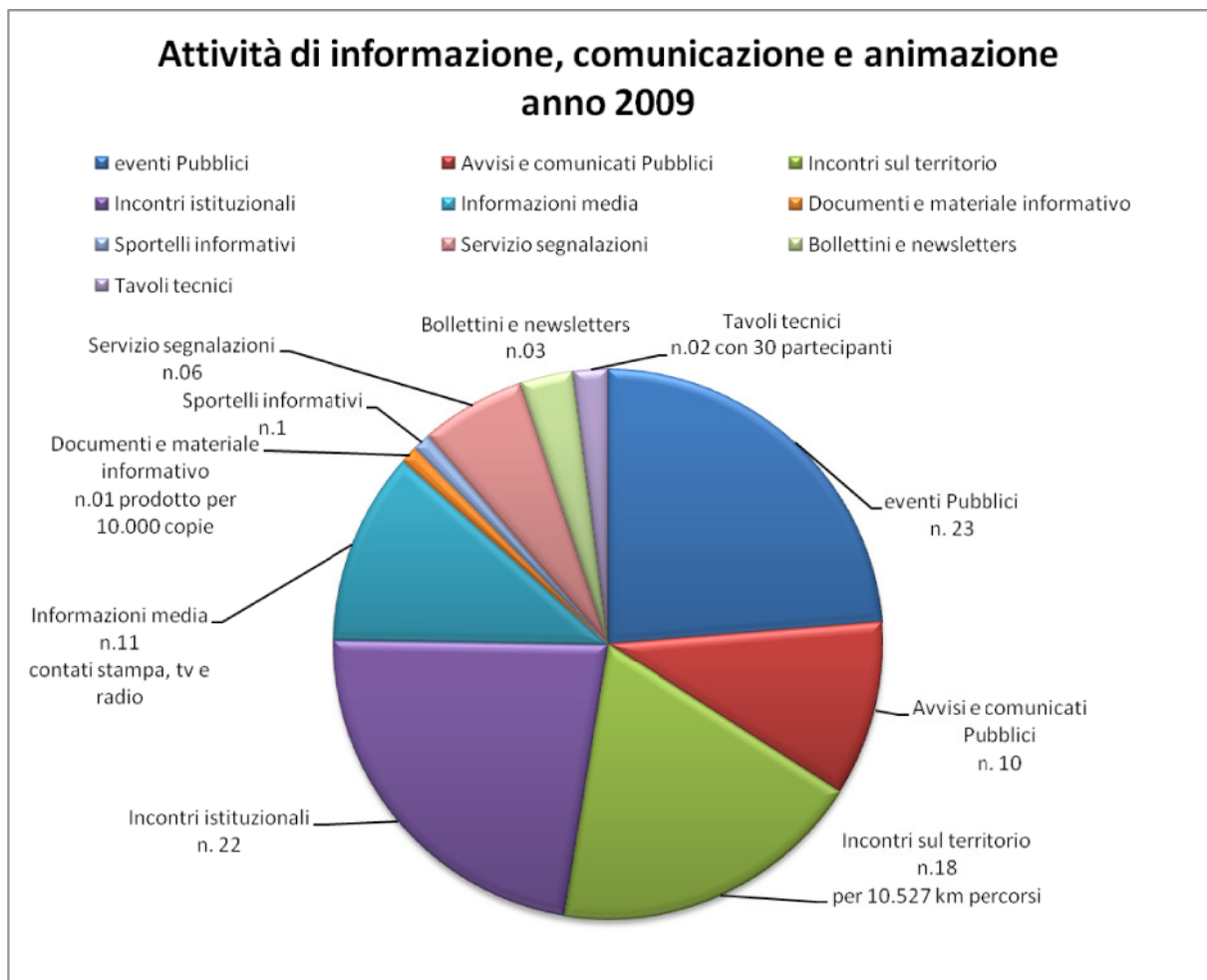
Attraverso la tabella 7.1 si riepiloga l'attività di informazione, comunicazione ed animazione svolta dal G.A.L. della Pianura Veronese durante l'anno 2009:

Tabella 7.1 – Riepilogo attività di informazione, comunicazione e animazione

	Tipologia di eventi	Descrizione	Obiettivi perseguiti	Target obiettivo	Indicatori	numero
1	eventi pubblici	incontri con proiezione di power point e relatori	animazione	soggetti pubblici e privati	Convegni Incontri istituzionali incontri informali pubblici partecipanti n.	5 3 15
2	avvisi e comunicati pubblici	comunicazioni	comunicazione	soggetti pubblici e privati	avvisi n. articoli	5 5
	Incontri sul territorio	Incontri	relazioni con il territorio	soggetti pubblici e privati	Km. percorsi n. incontri	10.527 18
3	incontri istituzionali	riunioni	relazioni con le istituzioni, corretto funzionamento, rete con i G.A.L.	Regione Avepa Coord. G.A.L.	incontri n.	22
4	informazione media	quotidiani, stampa	informazione	potenziali beneficiari	interventi n. giornali/testate n.	5 3
		TV e radio	informazione	==	interventi/passaggi n. TV n. / Radio n.	3
5	documenti, materiali e prodotti informativi	- cartografia ciclopedonale area G.A.L.	promozione ed informazione potenzialità dell'area	soggetti pubblici e privati interessati	prodotti n. totale copie n.	1 10.000
6	sportelli informativi	consolle informativi	Informazione e approfondimen	soggetti pubblici e privati interessati	punti informativi n. interventi operati n. utenti contattati n.	1 69 88
7	servizio segnalazioni	==	verifica efficacia attività	soggetti pubblici e privati interessati	segnalazioni n. reclami n. siti Internet n.	4 1 1
8	sito Internet e servizi in rete	comunicazione	comunicazione strategia, finalità, obiettivi	soggetti pubblici e privati	aggiornamenti n.	0

			promozione, informazione, rete			
9	Bollettini e newsletters	correlazione altre fonti di finanziamenti	Informazione su altri finanziamenti	soggetti pubblici e privati interessati	Newsletter/report utenti n.	3 123
10	Tavoli tecnici	condivisione iniziative	concertazione	Partnership G.A.L.	n. Partecipanti n.	2 30

Nel corso dell'anno 2009 non sono state avviate relazioni nell'ambito dell'esperienza LEADER attraverso la Rete Rurale Nazionale.



8. Approcci innovativi

Descrivere le formule/iniziative/strumenti adottati per assicurare il necessario approccio innovativo da parte del G.A.L. nella propria attività, facendo riferimento anche all'impiego dell'informatizzazione, delle reti e delle ICT, in relazione a:

- a. *prodotti e servizi realizzati o forniti dal G.A.L.;*
- b. *metodi, promossi dal G.A.L., di interconnessione delle risorse umane, naturali e finanziarie del territorio e integrazione tra settori economici tradizionalmente distinti;*
- c. *formule originali di organizzazione e partecipazione delle comunità locali alla fase decisionale ed attuativa, adottate attraverso un diretto impulso del G.A.L..*

Evidenziare, tra quelle descritte, le formule operative che possono qualificarsi come esempi di buone pratiche trasferibili ad altre realtà.

Nell'espletamento della propria attività nel corso dell'anno 2009, il G.A.L. della Pianura Veronese ha continuato a ricorrere principalmente all'informatizzazione, soprattutto per quanto riguarda la rete di partenariato costituita tra i soci del G.A.L. e l'attività gestionale interna.

Relativamente a prodotti e servizi innovativi realizzati, è stata conclusa la realizzazione del portale del G.A.L. della Pianura Veronese – www.galpianuraveronese.it – nel quale sono state inserite tutte le informazioni ritenute utili e necessarie al partenariato ma anche ai potenziali beneficiari. Tale realizzazione ha subito una fase d'arresto per cause indipendenti dal G.A.L. alle quali si è cercato di fornire quanto prima soluzioni adeguate.

Non si registrano, nell'anno 2009, particolari metodologie o formule originali a favore dei beneficiari dell'area G.A.L. in quanto nel 2009 non sono stati pubblicati i bandi a suo tempo previsti nel PSL. E' stato comunque approntato il servizio di help-desk, appositamente concepito allo scopo.

9. Complementarietà, coerenza e conformità

9.1 Complementarietà e coerenza

Con riferimento a quanto descritto nel paragrafo 9 del PSL, illustrare sinteticamente l'evoluzione dello stato della programmazione comunitaria, nazionale, regionale e di area nell'ambito territoriale designato del G.A.L. e il ruolo svolto dal G.A.L. in tale contesto.

Con riferimento a quanto previsto nel paragrafo 9 del PSL Caleidoscopio, il G.A.L. della Pianura Veronese, ha proseguito durante l'anno 2009, l'attività per consolidare il più possibile il partenariato e la condivisione della strategia comune puntando sullo sviluppo della concertazione locale, creando così un importantissimo valore aggiunto, base essenziale di un sistema di rete tra soggetti e comparti produttivi diversi.

9.2 Conformità

Attestare la conformità dell'attività del G.A.L. e descrivere eventuali situazioni di criticità riscontrate per quanto riguarda il rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali in materia di: ambiente concorrenza

- *informazione e pubblicità*
- *politica agricola comune*
- *pari opportunità*
- *affidamento di appalti pubblici di forniture e di servizi*

Nell'iniziale svolgimento dell'attività del G.A.L. della Pianura Veronese, durante l'anno 2009, non si ravvisano situazioni di criticità per quanto riguarda il rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali in materia di:

- ambiente
- concorrenza
- informazione e pubblicità
- politica agricola comune
- pari opportunità
- affidamento di appalti pubblici di forniture e di servizi

per i quali si conferma la conformità generale del PSL "Caleidoscopio" per quanto riguarda il rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali, relativamente all'attività svolta nell'anno 2009.

10. Parità tra uomini e donne e non discriminazione

10.1 Parità tra uomini e donne

10.2 Non discriminazione

Con riferimento a quanto previsto al paragrafo 11 del PSL, descrivere le modalità seguite e le iniziative attuate per garantire la parità tra uomini e donne e per impedire qualsiasi discriminazione fondata su sesso, razza o origine etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale.

Nel corso dell'anno considerato, non sono state attuate iniziative per garantire la parità tra uomini e donne e per impedire qualsiasi discriminazione fondata su sesso, razza o origine etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale, in attesa della formale approvazione del G.A.L. da parte della competente Autorità regionale. Per le attività programmate si rimanda a quanto previsto dal cap. 11 del PSL Caleidoscopio.

11. Attività di monitoraggio e sorveglianza

Descrivere le attività realizzate, le modalità operative e gli strumenti adottati per sorvegliare l'attuazione del PSL, verificare eventuali scostamenti rispetto alle previsioni e proporre eventuali azioni correttive, anche in considerazione dei lavori e delle attività del Comitato di pilotaggio del PSR, al quale partecipano anche i G.A.L. attraverso un loro rappresentante.

Il G.A.L. della Pianura Veronese si è impegnato a garantire un monitoraggio costante ed efficace, tale da assicurare il massimo investimento dei fondi messi a disposizione per l'attuazione del PSL. Detto monitoraggio ha previsto un metodo di valutazione tanto di tipo quantitativo (raccolta dati per la costruzione degli indicatori predisposti) quanto di tipo qualitativo (mediante "l'ascolto" continuo dei beneficiari), al fine non solo di rilevare lo stato di avanzamento finanziario, ma di conseguire anche le necessità per sopperire a quei problemi che possono minacciare la realizzabilità degli interventi.

Una particolare attenzione a questa funzione è già rilevabile dalla necessità esplicitata anche nell'organigramma di dotarsi di figura professionale specificatamente preposta alla valutazione, al monitoraggio, al calcolo dell'efficacia degli interventi sul territorio. Con l'approvazione da parte del G.A.L. di tale figura appositamente selezionata, si è immediatamente avviata l'attività di monitoraggio e di efficacia dell'azione del G.A.L.

Questo sistema è comunque già stato implementato fin dall'inizio dell'attività per la raccolta e conservazione delle informazioni necessarie al monitoraggio sia in termini di qualità degli interventi (efficienza ed efficacia) sia relativamente alle spese. Tale sistema è utilizzato come vero e proprio strumento di programmazione delle attività del G.A.L. oltre che per il mero riscontro sulla corretta attuazione delle Misure, ad iniziare dalla 431 che, di fatto, è quella pienamente attuata nell'anno oggetto del presente Rapporto.

Il Presidente
del Gruppo di Azione Locale
della Pianura Veronese
Avv. Laura Poggi